



GOLDEN DETECTIVE TEAM KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

Székhely: 1044 Budapest, Szilaspatak sor 43. Cg.:01-09-180885

Mobil: +36/20-279-4446 e-mail: info@goldendetective.eu

Iktatószám:

***GOLDEN DETECTIVE TEM KFT
ADATKEZELÉSI és ADATVÉDELMI
SZABÁLYZATA***

Budapest, 2018. szeptember 01.

Kiadják

*Dr. Holcsek Imre
ügyvezető igazgató*

*Dr. Holcsek Imréné
ügyvezető igazgató*

A Golden Detective Tema Kft (továbbiakban: GDT Kft) ügyvezetői által kiadott és hatályba léptetett jelen Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzata (továbbiakban: Szabályzat), amelynek hivatalos adatkezelője a GDT Kft ügyvezetője igazgatója : Dr. Holcsek Imre; (továbbiakban: Adatkezelő). A Szabályzat – a vonatkozó jogszabályok szerint – a GDT Kft - hez kapcsolódó természetes személyek (továbbiakban: érintett személy) személyes adatai kezelésével, feldolgozásával és védelmével összefüggő szabályokat tartalmazza.

A Szabályzat hatálya kiterjed az adatok kezelésének teljes folyamatára.

ÁLTALÁNOS RÉSZ

I

Az Adatkezelő adatai

*Az adatkezelő jogi személy: Golden Detective Team Kft
Székhelye: 1044 Budapest, Szilaspatak sor 43.
Céggjegyzék száma:01-09-180885
Az adatkezelő személye: Dr. Holcsek Imre ügyvezető igazgató
E-mail címe: imre.holcsek@goldendetective.eu
Mobil telefon: +36-20/279 4446*

II

Szabályzat célja

1. A Szabályzat (benne a szabályozás) célja, hogy a GDT Kft tekintetében biztosítsa az adatkezelés és az adatvédelem jogszabályi érvényesülését. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően rögzítse azokat az adatkezelési alapelveket, célokat, valamint egyéb előírásokat, tényeket, amelyek meghatározzák azt, hogy az érintett személy által megadott személyes adatait milyen célból, meddig és milyen módon kezelhetik, és az adatkezelés vonatkozásában az érintett személynek milyen jogérvényesítési és jogorvoslati lehetőségei vannak.

2. Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy minden tőle elvárható (és jogszabályok által megkövetelt) elkövessen annak érdekében, hogy az érintett személy által része megadott és általa kezelt személyes adatainak biztonságát az adatkezelés ideje alatt szavatolja.

3. A jelen Szabályzat célja az is, hogy az Adatkezelő által nyújtott szolgáltatások és tevékenységek minden területén, minden érintett személy számára, tekintet nélkül nemzetiségére vagy lakóhelyére, biztosítva legyen, hogy jogait és alapvető szabadságjogait, különösen a magánlétehez való jogát, tiszteletben tartásuk a személyes adatainak kezelése során.

III

*Az adatkezelés teljes folyamatában érvényesített
jogszabályok*

4. Az Adatkezelő kötelezően tiszteletben tartja, az érintett személyes adatait, és kötelezi magát arra, hogy az általa végzett adatkezelés megfeleljen a jelen Szabályzatban és a hatályos jogszabályokban, így különösen:

- 4.1. az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679. Rendeletében (GDPR),**
- 4.2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv),**
- 4.3. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk),**
- 4.4. a személy- és vagyonvédelmi , valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben (Sztvtv),**
- 4.5. a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (Pmt), valamint**
- 4.6. a kapcsolódó egyéb jogszabályokban meghatározott rendelkezéseknek, amelyek összességé összhangban áll az adatkezelés minden szabályával és irányelvével.**

IV

**A Szabályzat legfontosabb
fogalom meghatározásai**

5. Ezen Szabályzat alkalmazása és használata tekintetében:

5.1. érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

5.2. azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális, vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosíthat

5.3. személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;

5.4. különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;

5.4.1. genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

5.4.2. biometrikus adat: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, mint például az arckép vagy a daktiloszkópiái adat;

5.4.3. egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

5.5. bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

5.6. közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret. Függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

5.7. közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

5.8. hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez

5.9. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

5.9.1. közös adatkezelő: az az adatkezelő, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtatja végre az adatfeldolgozóval;

5.10. adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége. Így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

5.10.1. bűnüldözési célú adatkezelés: a jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében a közrendet vagy a közbiztonságot fenyegető veszélyek megelőzésére vagy elhárítására, a bűnmegelőzésre, a bűnfelderítésre, a büntetőeljárás lefolytatására vagy ezen eljárásban való közreműködésre, a szabálysértések megelőzésére és felderítésére, valamint a szabálysértési eljárás lefolytatására vagy ezen eljárásban való közreműködésre, továbbá a büntetőeljárásban vagy

szabálysértési eljárásban megállapított jogkövetkezmények végrehajtására irányuló tevékenységet folytató szerv vagy személy (a továbbiakban együtt: bűnüldözési adatkezelést folytató szerv) ezen tevékenység keretei között és céljából - ideértve az ezen tevékenységhez kapcsolódó személyes adatok levéltári, tudományos, statisztikai vagy történelmi célból történő kezelését is - (a továbbiakban együtt: bűnüldözési cél) végzett adatkezelése;

5.10.2. nemzetbiztonsági célú adatkezelés: a nemzetbiztonsági szolgálatok jogszabályban meghatározott feladat-és hatáskörében végzett adatkezelése, valamint a rendőrség terrorizmust elhárító szervének jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében végzett, a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvény hatálya alá tartozó adatkezelése;

5.10.3. honvédelmi célú adatkezelés: a honvédségi adatkezelésről szóló törvény és a Magyarország területén szolgálati céllal tartózkodó külföldi fegyveres erők, valamint a Magyarország területén felállított nemzetközi katonai parancsnokságok és állományuk nyilvántartásáról szóló törvény hatálya alá tartozó adatkezelés;

5.11. adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

5.11.1. közvetett adattovábbítás: személyes adatnak valamely harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítása útján valamely más harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása; 5.11.2. nemzetközi szervezet: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet és annak alárendelt szervei, továbbá olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több állam közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre;

5.12. nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

5.13. adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

5.14. adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;

5.15. adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

5.16. adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

5.17. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

5.18. adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közléteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;

5.19. adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;

5.20. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

5.21. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végzne;

5.22. EGT- állam: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;

5.23. harmadik ország: minden olyan állam, amely nem EGT- állam;

5.24. adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

5.25. profilalkotás: személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul;

5.26. címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

5.27. álnevesítés: személyes adat olyan módon történő kezelése, amely - a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni;

V

Az adatkezelés jogszerűsége

6. A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben az a következőkben felsoroltak legalább egyikében teljesül:

6.1. az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

6.2. az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett személy az egyik fél, vagy ő a szerződés megkötését megelőzően az érintett személy kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

6.3. az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

6.4. az adatkezelés az érintett személy vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;

6.5. az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett személy olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

7. Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az Adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személy a személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

8. Az érintett személy jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintett személyt erről tájékoztatni kell.

9. A hozzájárulás visszavonását az érintett személy ugyanolyan módon tudja megtenni, mint annak megadását.

VI

A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek

10. A személyes adatok:

10.1. kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett személy számára átlátható módon kell végezni (jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság);

10.2. gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés („célhoz kötöttség”);

10.3. az adatkezelés, a céljai szempontjából kötelezően megfelelőek és relevánsak legyenek, és a szükséges mértékre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”);

10.4. pontosak és szükség esetén naprakészek legyenek; minden ész szerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”);

10.5. tárolásának olyan formában kell történnie, amely;

10.5.1. ideig tegyék lehetővé a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor,

10.5.2. a Rendeletben az érintett személyek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („korlátozott tárolhatóság”),

10.6. kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan

vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

11. Az Adatkezelő felelős az előbbi elveknek való megfelelésért, továbbá neki képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”).

AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

I

Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett személy jogainak gyakorlására vonatkozó intézkedések

12. Az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR által előírt valamennyi információt és tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. Az információkat írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – kell megadni.

12.1. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolták az érintett személyazonosságát.

13. Az adatkezelő elősegíti az érintett GDPR szerinti jogainak a gyakorlását. Az Adatkezelő az érintett jogai gyakorlására irányuló kérelmének a teljesítését nem tagadhatja meg, kivéve, ha bizonyítja, hogy az érintettet nem áll módjában azonosítani.

14. Az Adatkezelő késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

14.1. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

15. Ha az Adatkezelő az érintett személy kérelme nyomán nem tesz intézkedéseket az érintett kérelmére, emiatt késedelem nélkül, legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

16. Az információkat, a tájékoztatást és az intézkedést díjmentesen kell biztosítani. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel ; a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

16.1. ész szerű összegű díjat számíthat fel, vagy

16.2. megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. (A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli).

17. Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személy személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk benyújtását kérheti.

II

Az érintett személy hozzáférési joga

18. Az érintett személy jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

Ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

18.1. az adatkezelés céljai;

18.2. az érintett személyes adatok kategóriái;

18.3. azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;

18.4. adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;

18.5. az érintett személy azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;

18.6. a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

18.7. ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

19. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett személy rendelkezésére bocsátja. Az érintett személy által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ész szerű mértékű díjat számíthat fel.

20. Ha az érintett személy elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett személy másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

III

A helyesbítéshez való jog

21. Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

21.1. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett személy jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

IV
A törléshez való jog
(„az elfeledtetéshez való jog”)

22. Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat.

Az Adatkezelő köteles arra is, hogy az érintett személyre vonatkozó személyes adatokat késedelem nélkül törölje, ha a következő indokok valamelyike fennáll:

22.1. a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;

22.2. az érintett személy visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

22.3. az érintett személy a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatai kezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett személy a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;

22.4. a személyes adatokat jogellenesen kezelték;

22.5. a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban (Infotv.) előírt jogi kötelezettség teljesítése érdekében törölni kell.

23. Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ész szerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő más adatkezelőket, hogy az érintett személy kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

24. A törlésre való jogi rendelkezés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

24.1. a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítéséhez,

24.2. jogi igények előterjesztés, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

V
Az adatkezelés korlátozásához való jog

25. Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike fennáll:

25.1. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

25.2. az adatkezelés jogellenes, és az érintett személy ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

25.3. az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; avagy

25.4. az érintett személy a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott a személyes adatai kezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett személy jogos indokaival szemben.

26. Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett személy hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

27. Az Adatkezelő az érintett személyt, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

VI

*A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez,
illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó
értesítési kötelezettség*

28. Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a GDPR 16. cikk, a 17. cikk (1) bekezdése, illetve a 18. cikk szerinti valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

28.1. Az érintett személyt kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

VII

Az adathordozhatósághoz való jog

29. Az érintett személy jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha:

29.1. az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és

29.2. az adatkezelés automatizált módon történik.

30. Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett személy jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

31. Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása nem sértheti a GDPR 17. cikkét és nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

32. Az Adatkezelőnél nem automatizált módon történik az adatkezelés, így a Felhasználót jelen pont szerinti jogosultság nem illeti meg.

VIII

A tiltakozáshoz való jog

33. *Az érintett személy jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.*

33.1. *Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett személy érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.*

34. *Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett személy jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.*

35. *Ha az érintett személy tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.*

36. *A tiltakozáshoz való jogra legkésőbb az érintett személlyel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.*

IX

Az előzetes tájékoztatáshoz való jog

37. *Az érintett személy az előbbi fejezetekben felsorolt jogain túl, jogosult arra is, hogy őt az Adatkezelő vagy a megbízásából, avagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó (továbbiakban: Adatfeldolgozó) kötelezően értesítse, azaz még az adatkezelési műveletek megkezdését megelőzően, de legalább az első adatkezelési művelet megkezdését követően, haladéktalanul előzetesen tájékoztassa:*

37.1. *a személyes adataira irányuló adatkezelés céljáról,*

37.2. *az adatkezelés jogalapjáról,*

37.3. *az adataira szóló adatgyűjtés forrásairól,*

37.4. *a kezelt személyes megőrzésének időtartamáról, a megőrzés (és adatvédelem) módjairól, valamint*

37.5. *minden olyan körülményről és történésről, amelyek befolyásolhatják az adatgyűjtés lényegét.*

38. *Az érintett személy jogosult továbbá annak megismerésére is, az erre irányuló kérelme alapján, hogy a személyes adatait az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó kezeli-e.*

39. *Az érintett személyt az Adatkezelőnek vagy az Adatfeldolgozónak arról is tájékoztatni kell, a kezelt személyes adatai tekintetében, hogy az előbbi fejezetekben részletezett jogai érvényesülésének hogyan és mi módon szerezhet érvényt, valamint, hogy fellebbezési jogaival, hol, hogyan és miként élhet.*

ADATKEZELŐI ELJÁRÁS

I

Az Adatkezelő feladatai

40. Az Adatkezelő az előző főcímekben és fejezetekben leírtak, és az adatkezelői eljárásban itt részletezettekén túl, az adatkezelés jogszerűségének biztosítása érdekében az adatkezelés összes körülményéhez feltétlen igazodva - így különösen annak céljához, továbbá az érintett személy jogainak és jogos érdekei érvényesülésének biztosítása és kiemelése mellett – köteles az adatkezelést fenyegető kockázatok elkerülése érdekében, műszaki, technikai és szervezési intézkedéseket megtervezni és bevezetni. (Ezen intézkedéseknek a teljes körét a Rendelet és az Infotv. meghatározta).

40.1. Az Adatkezelő ezen intézkedéseit köteles rendszeresen (indokolt esetekben soron kívül) felülvizsgálni, vagy az Adatfeldolgozójával felülvizsgáltatni, és a felülvizsgálat eredményeire alapozva a bevezetett intézkedéseit módosítani.

II

Az Adatfeldolgozó jogállása és fontosabb feladatai

41. Adatfeldolgozóként – ahogy ezt az Infotv. meghatározta - kizárólag csak olyan természetes személy, más körülmények tekintetében; szervezet járhat el, aki/amely megfelelő garanciákat tud nyújtani az érintett személy jogai védelmének biztosítására annak érdekében, hogy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek minden tekintetben érvényesülhessenek.

41.1. Az Adatfeldolgozó az adatkezeléssel és az adatvédelemmel összefüggő feladatait az Adatkezelő által meghatározott keretek között végezheti. Amennyiben egyes tennivalók tekintetében el kell térnie a meghatározottaktól, ennek tényét és indokait soron kívül köteles az Adatkezelőnek jelenteni.

III

Adatkezelő eljárása

42. Az Adatkezelőnél nem automatizált módon történik az adatkezelés, így Adatkezelőnél nincs automatizált döntéshozatal, profilalkotás.

43. Adatkezelőre magatartási kódex hatálya nem terjed ki.

44. Az érintett személy személyes adatait fő szabály szerint az Adatkezelő munkavállalói feladataik ellátása érdekében ismerheti meg.

45. Személyes adatok harmadik országba megfeleléségi határozat alapján továbbítható.

IV Adatbiztonság

46. Az Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz a személyes adatok legmagasabb szintű biztonsága, illetve azok jogosulatlan megváltoztatásának, törlésének és felhasználásának megakadályozása érdekében.

47. Az Adatkezelő minden szükséges intézkedést megtesz az adatintegritás biztosítása érdekében, azaz az általa kezelt és/vagy feldolgozott személyes adatok pontossága, teljessége, valamint naprakész állapota érdekében.

48. Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

49. Az Adatkezelő a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból mentést végez.

50. A személyes adatokat kezelő hálózaton az Adatkezelő folyamatosan gondoskodik a vírusvédelemről.

51. Az Adatkezelő hálózatán kezelt adatokat, adatállományok hozzáférését felhasználói névvel és jelszóval kell biztosítani.

52. A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

52.1. az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára nem tárhatóak fel;

52.2. a dokumentumokat jól zárható, tűzvédelmi és vagyónvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;

52.3. az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;

52.4. az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;

52.5. amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza az Adatkezelő.

53. A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő, a következő intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

53.1. az adatkezelés során használt számítógépek az Adatkezelő tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír;

53.2. a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről Adatkezelő rendszeresen gondoskodik;

53.3. az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;

53.4. a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;

53.5. *amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;*

53.6. *a hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerveren folyamatos tükrözéssel kerüli el az Adatkezelő az adatvesztést;*

53.7. *a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból havi mentést végez, a havi mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik és mágneses adathordozóra történik;*

53.8. *a havi lementett adatokat tároló mágneses adathordozó az erre a célra kialakított tűzbiztos helyen és módon tárolt;*

53.9. *a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;*

53.10. *a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.*

V

Adatvédelmi incidensek kezelése

54. *Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.*

55. *Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintett személyt az adatvédelmi incidensről.*

56. *Az a munkavállaló vagy közreműködő, aki az Adatkezelő által kezelt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban adatvédelmi incidenst észlel, azt köteles haladéktalanul az ügyvezetésnek bejelenteni, megadva a nevét, telefonszámát és/vagy e-mail címét, az incidens tárgyát, valamint azt, hogy az incidens informatikai rendszert érint-e.*

56.1. *A bejelentő további olyan információkat is megadhat, amelyeket az incidens beazonosítása, megvizsgálása szempontjából lényegesnek ítél.*

57. *Amennyiben az adatvédelmi incidens informatikai rendszert érintően következett be, akkor az ügyvezetés az illetékes rendszergazdát is tájékoztatja.*

58. *Az Adatkezelő kijelölt munkavállalója– informatikai rendszert érintő incidens esetén az informatikussal együttműködve – a bejelentést megvizsgálja, a bejelentőtől adatszolgáltatást kér, amelyet a bejelentő köteles haladéktalanul teljesíteni.*

59. *Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell:*

59.1. *az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,*

59.2. *az incidens leírását, körülményeit, hatásait,*

59.3. *az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,*

59.4. *a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,*

- 59.5. az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
 59.6. a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

60. Az adatszolgáltatás alapján az Adatkezelő kijelölt munkavállalója – informatikai rendszerben bekövetkezett adatvédelmi incidens esetében a rendszergazdával együtt – javaslatot tesz az adatvédelmi incidens elhárításához szükséges intézkedésekről az adatok kezelését vagy feldolgozását végző területnek, továbbá az ügyvezetésnek.

60.1. Az adatvédelmi incidens elhárítása érdekében megvalósított egyes intézkedésekről az adatgazda az adott intézkedések végrehajtását követő 2 munkanapon belül köteles az ügyvezetést tájékoztatni.

61. Az Adatkezelő az Infotv. 15. § (1/a) bekezdése alapján az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet.

62. Az Adatkezelő minden adatvédelmi incidensről nyilvántartást vezet.

63. A nyilvántartásban rögzíteni kell:

- 63.1. az érintett személyes adatok körét,
 63.2. az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
 63.3. az adatvédelmi incidens időpontját,
 63.4. adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
 63.5. az adatvédelmi incidens elhárítására megtett intézkedéseket,

63.6. az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

64. A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó személyes adatokat érintő incidens esetében 5 évig köteles az Adatkezelő megőrizni.

VI

Felelősség kizárása

65. Az Adatkezelő nem felel a rajta kívül álló okkal összefüggésben keletkezett hibákért és ezek következményeiért, vagy az ezek által okozott károkért.

66. Az információs rendszerek biztonságát sértő magatartásokkal (ideértve a vírusok vagy egyéb károkozásra alkalmas szoftverek használatát, a személyes és egyéb adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és egyéb hacker-tevékenységeket is) okozott, vagy azokkal összefüggésben keletkezett károkért kizárólag az ilyen magatartások megvalósítója a felelős, ezért az Adatkezelő a felelősségét kizárja.

67. Amennyiben az Adatkezelő tudomására jut, hogy a Felhasználó a jelen Szabályzatot, vagy egyébként a jogszabályokat sértő módon más személy személyes adatait adja meg, vagy nyilvánosan hozzáférhető vagy jogellenesen megszerzett személyes, avagy egyéb adatokat jogsértő módon használja, illetve egyébként a jelen Szabályzatban foglalt rendelkezéseket megsérti, az Adatkezelő azonnal megteszi a szükséges jogi intézkedéseket.

EGYES ADATKEZELÉSEK

68. A Rendelet, a vonatkozó jogszabályok, a mindennapok gyakorlata azt igazolja, hogy a természetes személyekkel történő kapcsolat kialakításnak számtalan lehetősége van, mind a kapcsolódó, vagy érintett jogi személyek, mind a jogi személyiséggel nem rendelkező társadalmi típusú szervezetek tekintetében.

Ezek a kapcsolatok realizálódhatnak:

68.1. munkaviszony, szerződés jogviszony létesítésében,

68.2. általában azonban a partnerkapcsolatok kialakításában, amikor a természetes személy valamely jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet képviseletében jelenik meg.

I.

Marketing tevékenység

69. A Marketing tevékenység tekintetében, az érintett személynek a személyes adatai közül, a kezelt adatok köre általában a névre, az e-mail címre, és a telefonszámra terjed ki.

70. Az adatkezelés célja: gazdasági reklámüzenetet is tartalmazó elektronikus hírlevelek küldése Felhasználó részére. Amely során a Felhasználó tájékoztatást kap az aktuális információkról, termékekről.

71. A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és a korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (Grt.) 6. §- a értelmében a Felhasználó előzetesen és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Adatkezelő reklámajánlataival, egyéb küldeményeivel külön e célra készített adatlapon megadott elérhetőségein (pl. elektronikus levélcím, vagy telefonszám) megkeresse.

72. A Felhasználó a jelen Szabályzat rendelkezéseit szem előtt tartva hozzájárul ahhoz, hogy az Adatkezelő a reklámajánlatok küldéséhez szükséges személyes adatait kezelje. Az Adatkezelő nem küld kéretlen reklámüzenetet, és a Felhasználó korlátozás és indokolás nélkül, ingyenesen leiratkozhat az ajánlatok küldéséről.

73. Ebben az esetben az Adatkezelő minden - a reklámüzenetek küldéséhez szükséges - személyes adatát törli nyilvántartásából és további reklámajánlataival nem keresi meg a Felhasználót.

74. Az adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) a) pont, Infotv. 5. § (1) bekezdés b) pontja és a Grt. 6. § (5) bekezdése.

75. Az adatkezelés időtartama: a hozzájáruló nyilatkozat visszavonásáig, de legfeljebb az Irattári tervben meghatározott időtartamig tart. (Az adatkezelés időtartamának meghatározásánál figyelembe kell venni a jelen Szabályzat 96.6.1. pontjában rögzítetteket is).

II

Weboldal üzemeltetés

76. A kezelt adatok köre: a weboldal (honlap) látogatóinak az IP címe, a látogatás időpontja, a megtekintett oldalak adatai, a használt böngészőprogram neve.

weboldal címe: **www. GOLDEN DETECTIVE TEAM Kft**

77. Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő honlapján, a honlap látogatottsági adatait elemző szoftver fut.

78. A honlap „sütitet” is használhat (cookies), a honlap látogatói számítógépén elhelyezett szövegfájlokat használ, amelyek célja, hogy segítse a weboldal használatának elemzését. A honlap látogatójának a böngészője megfelelő beállításainak kiválasztásával visszautasíthatja a sütik használatát.

79. Amennyiben a honlap cookiket is használ, azok lehetnek lehetnek "állandó" vagy "ideiglenes" cookie-k. Az állandó cookie-t a böngésző egy meghatározott időpontig tárolja, feltéve, hogy azt a Felhasználó korábban nem törli, az ideiglenes cookie-t azonban a böngésző nem tárolja, az a böngésző bezárásával automatikusan törlődik.

80. Amennyiben a süti (cookie) elhelyezéséhez a honlap látogatója nem járul hozzá, azt a saját böngészőjében elvégzett beállítások (tiltás, visszavonás) útján teheti meg. A sütik letiltása bizonyos szolgáltatások igénybevételét korlátozhatja vagy megakadályozhatja.

81. A cookie-k által tárolt információkat nem használja fel az Adatkezelő a honlap látogatója személyazonosságának megállapítására.

82. Az adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) a) pont, Infotv. 5. § (1) bekezdés b) pontja

83. Az adatkezelés időtartama: a cél megvalósulásáig, de legkésőbb az érintett kérelmére történő törlésig

III KIEGÉSZÍTŐ FELADATOK és INTÉZKEDÉSEK

I Jogorvoslat

91. Amennyiben a Felhasználó az Adatkezelő meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen a közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

92. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – a Felhasználó választása szerint - a Felhasználó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

93. Panasszal egyebekben a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Levelezési cím: 1530 Budapest, Postafiók: 5.
Telefon: +36 -1-391-1400
Fax: +36-1-391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

94. Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban a Felhasználónak bármilyen panasz, észrevétele, vagy javaslata van, azt az Adatkezelő a Szabályzat I.1. pontjában megjelölt elérhetőségein is megteheti.

II A Szabályzat kiegészítő mellékletei

95. Az Adatkezelő hatáskörébe (döntési jogosítvány) tartozik annak megítélése, hogy a kezelésében lévő személyes adatokkal kapcsolatos adatkezelésről, az adatvédelmi incidensekről, és az érintett személy hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedéseket mikor vezeti be az adatkezelői nyilvántartást. Ezen nyilvántartásban rögzíteni kell:

95.1 az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó kilétét,

95.2. az adatkezelés nélkülözhetetlen célját (céljait),

95.3. az érintett személyek kilétét és a személyes adatainak körét,

95.4. a mindenkor indokolt (szükséges) adatkezelési műveletek körét, fajtáit, valamint mindazt amit az Infotv. e tekintetben meghatároz.

96. Az Adatkezelői és az Adatfeldolgozói nyilvántartást írásban, vagy elektronikus úton rögzített formában kell vezetni. (Valamely hatóság által a Szabályzat bármely vonatkozásában történő ellenőrzés során a jelen nyilvántartást be kell mutatni!)

97. Annak érdekében, hogy a Rendeletben, a vonatkozó jogszabályokban, valamint a jelen Szabályzatban meghatározott feladatok és intézkedések minden tekintetben érvényesüljenek és megtörténjenek, az Adatkezelő a következő mellékletek bevezetéséről rendelkezett, a gyakorisági és fontossági rendnek megfelelően:

97.1. adatvédelmi tájékoztató a GDT Kft- vel kapcsolattartó partnerek részére (ebben a mellékletben azon természetes személyek szerepelnek, akik a GDT Kft- vel valamilyen szerződést kötött jogi személyt, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet képviselnek), **1. számú melléklet**;

97.2. az előbb megnevezett mellékletben megjelent természetes személyek összesítője, mint **2. számú melléklet** kerül bevezetésre;

97.3. adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére (ezen mellékletbe azon természetes személyek kerülnek, akik a GDT Kft- vel a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseinek megfelelően munkaszerződést kötöttek/alkalmazott/), **3. számú melléklet**;

97.4. az előbb megnevezett mellékletben megjelent természetes személyek összesítője, mint **4. számú melléklet** kerül bevezetésre;

97.5. adatvédelmi regiszter képezi a Szabályzat **5. számú mellékletét**, amelyet a jelen Szabályzatban meghatározott történések alapján kell folyamatosan vezetni;

97.6. a Szabályzat **6. számú mellékletét** képezi az úgynevezett Irattári terv (ennek rendjét az Adatkezelő határozza meg);

97.6.1. Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy a 2 éven túli iratokat – a nem selejtezhető iratok kivételével - kötelezően felülvizsgálja, vagy felülvizsgáltatja, és annak eredménye alapján dönt az irat megőrzési határidejének időtartamáról.

97.7. az 1. és a 3. számú mellékleteket, hitelesítésük után (az Adatkezelő aláírását követően) ki kell adni az érintett személyeknek, tanulmányozásra és a nyilatkozat aláírására. A mellékleteket a nyilatkozattevőktől be kell szedni, és ezek alapján kell a további, megfelelő intézkedéseket (2. sz. melléklet szerint) megtenni.

V

A Szabályzat módosítása

98. Adatkezelő fenntartja annak jogát, hogy a jelen Szabályzatot hatáskörében módosítsa.

98.1. Módosítás esetében az Adatkezelő a módosított Szabályzatot a GDT Kft honlapjára feltölti.

98.2. A módosítás a hozzáférhetővé tételt követő napon lép hatályba.

98.3. A módosítás hatálybalépését követően az Adatkezelő általi szolgáltatásoknak az adatkezelési szabályok módosításának elfogadását jelenti.

99. Kérem, hogy a jelen Szabályzatban foglaltakat az érintett személyek olvassák, tanulmányozzák és értelmezzék. Ha ezen alkalommal valamely kérdés, vagy értelmezési probléma merül fel azt az Adatfeldolgozó útján kell az Adatkezelő részére felterjeszteni.

100. A GDT Kft részére az Adatfeldolgozói feladatokat Dr. Holcsek Imréné ügyvezető igazgató látja el.

